



## *La Commune de Ponthaux*

met au concours le poste de

### **Boursier(ère) communal(e) à 60 - 80%** de suite ou à convenir

Vous êtes responsable de la bourse communale en collaboration avec le conseiller aux finances. Vous gérez les facturations diverses, les impôts, les débiteurs, le contentieux, les créanciers, la trésorerie, le budget annuel, la comptabilisation générale et le bouclage, la gestion des dettes, la planification financière à 5 ans et la gestion salariale et administrative du personnel. Le cahier des charges est disponible sur le site internet [www.ponthaux.ch](http://www.ponthaux.ch)

Nous offrons une activité variée au service du bien public, des conditions de travail dans une ambiance agréable, de bonnes couvertures sociales et un salaire en relation avec les exigences du poste.

#### **Profil souhaité**

- CFC d'employé(e) de commerce avec expérience comptable ou formation supérieure en comptabilité.
- Expérience professionnelle de plusieurs années.
- Connaissances en gestion salariale.
- Très bonne connaissance des outils informatiques.
- Personne de confiance, proactive et capable d'autonomie dans le travail.
- Sens de l'organisation et des responsabilités, discrétion et disponibilité.
- Flexibilité dans les horaires.
- Aptitude à collaborer avec les autres services de la Commune et les tiers.

Le dossier de candidature est à déposer **jusqu'au 17 juin 2022**, accompagné d'une lettre de motivation, d'un curriculum vitae ainsi que des documents usuels, à l'adresse [commune@ponthaux.ch](mailto:commune@ponthaux.ch) ou par courrier au Conseil communal de Ponthaux, mention « Postulation boursier(ère) », Route de Nierlet 4, 1772 Ponthaux. Pour tous renseignements complémentaires vous pouvez vous adresser à M. Pierre Bourgnon, Syndic au 079 304 03 59.